



Città Metropolitana di Reggio Calabria

SETTORE 2 - AFFARI ISTITUZIONALI - SVILUPPO ECONOMICO - RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE

Funzione/Servizio 183 / 00

Progressivo Servizio 594 del 02/10/2023

Registro Settore n° 592 del 06/10/2023

OGGETTO: Designazione componenti Comitato Unico di Garanzia (CUG).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2

Premesso che:

- la Legge n. 56/2014 detta disposizioni in materia di Città Metropolitane, Province, unioni e fusioni di Comuni, al fine di adeguare il loro ordinamento ai principi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza;
- ai sensi dell'art 1, comma 16, della citata Legge n. 56/2014, dal 2 febbraio 2017 la Città Metropolitana di Reggio Calabria è subentrata alla Provincia di Reggio Calabria, succedendo ad essa in tutti i rapporti attivi e passivi ed esercitandone le funzioni;

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan di Reggio Calabria R.G. n. 135 del 20/12/2022, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023-2025 (DUP), ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000";
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 4 dell'8 febbraio 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025;
- la Deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 27 del 24.04.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025, che coordina in un unico documento di programmazione il Piano Esecutivo di Gestione definito sulla base del "Documento Unico di Programmazione" (DUP) ed in coerenza con il "Bilancio di Previsione Finanziario (BPF) 202/2025;
- la Deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 28 del 24.04.2023, con la quale è stato approvato lo schema del Rendiconto della Gestione per l'esercizio finanziario 2022;
- il D.Lgs. n. 165/2001, agli artt. 4 e 17, che attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Reggio Calabria;
- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- il D.Lgs. n. 118/2011 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;
- la Legge n. 190 del 06.11.2012, recante disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- il D.Lgs. n. 267 del 2000;
- la Deliberazione di Consiglio Metropolitan n.21 del 09/05/2019 con la quale è stato approvato il Regolamento di contabilità ai sensi degli art. 7 e 152 del D.Lgs. 267/2000 e le successive modifiche operate con Deliberazioni di Consiglio Metropolitan n.39 del 15/5/2023 e n.67 del 24/07/2023;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento sui Controlli Interni;
- la Deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 147 del 31/12/2021 di approvazione della nuova "Struttura Organizzativa dell'Ente", con relative funzioni e dotazione organica, parzialmente modificata con le deliberazioni sindacali n. 4 del 24 gennaio 2022, n. 49 del 03 maggio 2022 e n. 105 del 29 settembre 2022;

- il vigente Codice di Comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Reggio Calabria, approvato, con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 92 del 27 ottobre 2020;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2022-2024 approvato con Delibera del Sindaco Metropolitan n. 46 del 29/04/2022;
- La Delibera del Sindaco Metropolitan n. 118 del 20/10/2022 di aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024 (PTFP);
- la Deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 123 del 26 ottobre 2022, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 (PIAO), modificata ed integrata con deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 133 del 16/11/2022 e rettificata con deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 140 del 29/11/2022;

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 4 del 27 gennaio 2022, che attribuisce l'incarico di Dirigenza del Settore 2, Affari Istituzionali, Sviluppo Economico, Risorse Umane, alla Dott.ssa Giuseppina Attanasio;

Richiamati:

- ✓ l'art. 21 della Legge 4 novembre 2010, n. 183, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni costituiscano al proprio interno il Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG);
- ✓ la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 04/03/2011, avente ad oggetto: *"Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni"*, che definisce i criteri di composizione, nomina, funzionamento e i compiti demandati al Comitato Unico di Garanzia;
- ✓ la Delibera di Giunta Provinciale n. 62 del 04/04/2012, avente ad oggetto: *"Costituzione del Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora contro le discriminazioni (CUG)"*;
- ✓ la Delibera di Giunta Provinciale n. 166 del 12/09/2013, relativa all'approvazione del Regolamento sul funzionamento del "Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) della Provincia di Reggio Calabria";
- ✓ il Regolamento CUG dell'Ente;

Dato atto che il Comitato Unico di Garanzia:

- ha una composizione paritetica;
- è formato da componenti effettivi e supplenti designati da ciascuna delle Organizzazioni Sindacali rappresentative all'interno dell'Amministrazione, ai sensi degli artt. 40 e 43 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e da un pari numero di rappresentanti effettivi e supplenti dell'Ente, assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
- si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei/delle componenti previste;
- è nominato con atto dirigenziale;
- tra i componenti effettivi CUG dell'Ente, con atto del Segretario/Direttore Generale viene designato il Presidente del Comitato;

Rilevato che il CUG della Città Metropolitana di Reggio Calabria ha esaurito il suo mandato, per

scadenza naturale della durata in carica e che, come da Regolamento, lo stesso opera in regime di *prorogatio* sino al rinnovo della sua composizione;

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- l'“Avviso di interpello rivolto a tutti i dipendenti a tempo indeterminato per la designazione dei componenti del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) della Città Metropolitana di Reggio Calabria”, Registro n. 292 dell'08/06/2023, approvato con Determinazione R.G. n. 1834 del 01/06/2023;
- la Ripubblicazione dell'“Avviso di interpello” in argomento, prot. n. 68392 datato 30/08/2023; pubblicati, entrambi, sull'Area Intranet dell'Ente per n. 15 gg. consecutivi;

Rilevato che entro i termini stabiliti dagli Avvisi di interpello di cui sopra, (n. 15 gg. consecutivi), non sono pervenute candidature da parte dei dipendenti dell'Ente;

Dato atto che, constatata l'assenza di candidature da parte dei lavoratori, in considerazione della rilevanza della costituzione del CUG si è provveduto ad una designazioni d'Ufficio dei componenti del Comitato Unico di Garanzia sulla base della comprovata professionalità, esperienza, attitudine e sensibilità rispetto ai temi trattati;

Vista la nota prot. n. 74867 del 21/09/2023, con la quale la Dirigente del Settore 2 “Affari Istituzionali, Sviluppo Economico, Risorse Umane”, al fine di dare seguito alla costituzione del Comitato Unico di Garanzia della Città Metropolitana, ha proposto al Segretario/Direttore Generale, la designazione dei dipendenti così individuati:

- Dott.ssa Iolanda Laruffa (componente effettivo)
- Dott.ssa Lucia Meddis (componente effettivo)
- Dott. Giuseppe Romeo (componente effettivo)

- Dott.ssa Valeria Careri (componente supplente)
- Dott. Domenico Lo Schiavo (componente supplente)
- Dott. Massimiliano Severino (componente supplente);

Rilevata la nota prot. n. 75360 del 22/09/2023, con la quale il Segretario/Direttore Generale ha condiviso la proposta della Dirigente del Settore 2 inerente l'individuazione dei componenti effettivi e supplenti CUG dell'Ente, come sopra riportata, e, contestualmente, vista la competenza, ha individuato quale Presidente del Comitato Unico di Garanzia, la Dott.ssa Iolanda Laruffa;

Preso atto della nota acquisita al protocollo generale n. 75633 del 25/09/2023, con la quale la Dott.ssa Iolanda Laruffa, per esigenze personali/familiari e di salute, ha comunicato la rinuncia all'incarico di Presidente e componente del Comitato Unico di Garanzia;

Vista la nota del Segretario/Direttore Generale prot. n. 76295 del 26/09/2023, con la quale, a seguito della rinuncia all'incarico di Presidente e componente CUG della Dott.ssa Iolanda Laruffa, a integrazione dei dipendenti già individuati con nota prot. n. 74867 del 21/09/2023 dalla Dirigente che amministra le Risorse Umane, ha designato la Dott.ssa Angelica Iacovo, quale componente effettivo del Comitato, in sostituzione della Dott.ssa Laruffa, e il Dott. Giuseppe Romeo con funzioni di Presidente dell'Organismo in argomento;

Dato atto della composizione del Comitato Unico di Garanzia in rappresentanza dell'Ente, così in dettaglio:

- Dott. Giuseppe Romeo (Presidente),
- Dott.ssa Angelica Iacovo (componente effettivo)
- Dott.ssa Lucia Meddis (componente effettivo)

- Dott.ssa Valeria Careri (componente supplente)
- Dott. Domenico Lo Schiavo (componente supplente)
- Dott. Massimiliano Severino (componente supplente);

Dato atto che le OO.SS., come da comunicazioni agli atti d'Ufficio, hanno designato i componenti effettivi e supplenti quali rappresentanti di parte sindacale del Comitato Unico di Garanzia, così individuati:

FP.CISL

- Sig. Felice Foti (componente effettivo)
- Sig.ra Elena Festa (componente supplente)

FP-CGIL

- Sig.ra Giuseppina Luvarà (componente effettivo)
- Sig. Domenico Fanti (componente supplente)

CSA Regioni Autonomie Locali

- Sig. Rosario Cilona (componente effettivo)
- Sig.ra Remo Fortunata (componente supplente)

Rilevato che gli incarichi di cui al presente provvedimento vengono conferiti secondo le specifiche competenze richieste, sono onorifici e non comportano alcun compenso;

Dato atto:

- che l'istruttoria finalizzata all'emanazione del presente atto, curata dal Responsabile del procedimento, Dott.ssa Francesca Tripodi, consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;
- che è stata accertata la non sussistenza di motivi di conflitto d'interesse, neppure potenziale, per il responsabile del procedimento e che pertanto non sussistono cause di astensione e/o conflitto di interesse previste dal vigente Codice di comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Reggio Calabria, approvato con Delibera Sindacale n. 92 del 27/10/2020;

Vista la competenza all'adozione del presente atto ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. n.267/2000;

Richiamato il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 4 del 27 gennaio 2022, che attribuisce l'incaricodi Dirigenza del Settore 2, Affari Istituzionali, Sviluppo Economico, Risorse Umane, alla Dott.ssa Giuseppina Attanasio;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di dare atto della composizione del Comitato Unico di Garanzia così in dettaglio:

Per la parte pubblica:

- Dott. Giuseppe Romeo (Presidente),
- Dott.ssa Angelica Iacovo (componente effettivo)
- Dott.ssa Lucia Meddis (componente effettivo)

- Dott.ssa Valeria Careri (componente supplente)
- Dott. Domenico Lo Schiavo (componente supplente)
- Dott. Massimiliano Severino (componente supplente);

Per la parte sindacale:

FP.CISL

- Sig. Felice Foti (componente effettivo)
- Sig.ra Elena Festa (componente supplente)

FP-CGIL

- Sig.ra Giuseppina Luvarà (componente effettivo)
- Sig. Domenico Fanti (componente supplente)

CSA Regioni Autonomie Locali

- Sig. Rosario Ciloni (componente effettivo)
- Sig.ra Remo Fortunata (componente supplente)

Di rilevare che gli incarichi di cui al presente provvedimento vengono conferiti secondo le specifiche competenze richieste, sono onorifici e non comportano alcun compenso;

Di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso amministrativo nei termini di legge o ricorso innanzi al T.A.R. Calabria - Sezione di Reggio Calabria, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo on-line dell'Ente, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i.;

Di prendere atto dell'assenza di cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi per il Responsabile del Procedimento e per il Firmatario del presente atto, ai sensi della Legge Anticorruzione e Trasparenza n. 190/2013, del D.Lgs. 33/2013, nonché del vigente Codice di

Comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Reggio Calabria, approvato, in via definitiva, con Deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 92 del 27 ottobre 2020, adottato a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on-line dell'Ente in versione integrale, in quanto garantisce il rispetto delle *“Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri Enti obbligati” adottate dal Garante per la protezione dei dati personali”*;

Di disporre che il presente provvedimento non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

Di dare atto che la presente determinazione:

- non comporta impegno di spesa;
- sarà trasmessa ai dipendenti interessati, ai Sig.ri Dirigenti dei Settori di assegnazione del personale designato e alle OO.SS.;
- sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Ente per 15 gg. consecutivi naturali;
- sarà inserita nel registro delle Determinazioni del Settore 2 - Affari Istituzionali, Sviluppo Economico, Risorse Umane.

Il Dirigente

Dott.ssa Giuseppina Attanasio